

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

Postanowienia ogólne

§ 1

W Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Damnie działa Samorząd Uczniowski, dalej zwany „Samorządem”.

§ 2

Samorząd tworzą wszyscy uczniowie szkoły.

§ 3

Samorząd powinien tak organizować swoją działalność na terenie szkoły, aby uczeń czuł się w niej dobrze, ponosił współodpowiedzialność za miejsce, w którym przebywa, za jakość organizowanej pracy i zabawy, która jednocześnie powinna być dostosowana do potrzeb i możliwości wiekowych uczestników.

§ 4

Postanowienia Regulaminu Samorządu nie mogą być sprzeczne ze Statutem szkoły.

§ 5

Działania Samorządu Uczniowskiego określają następujące zasady:

- a) Powszechność współzrządzenia.
- b) Demokratyczne reprezentowanie ogółu.
- c) Autonomia.
- d) Jawność funkcjonowania.

§ 6

Samorząd może przedstawiać: Radzie Rodziców, Radzie Pedagogicznej lub Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności dotyczących prawa uczniów do:

- a) Zapoznawania się z programami nauczania, z ich treściami, celami i stawianymi wymaganiami.
- b) Jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu.
- c) Organizacji życia szkolnego, stwarzającego utrzymanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań.
- d) Organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, społecznej, zawodowej i sportowo-turystycznej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, ale w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.

- e) Wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu, zwanym dalej koordynatorem Samorządu.
- f) Wyrażania opinii w sprawie nagród i kar wobec uczniów, przewidzianych w Statucie Szkoły.
- g) Opracowania wewnętrznego planu pracy Samorządu.

Struktura Samorządu Uczniowskiego

§ 7

Organami Samorządu są;

- a) Zebranie plenarne uczniów szkoły.
- b) Zebranie Rady Samorządu złożonej z przedstawicieli Samorządów Klasowych szkoły.
- c) Zarząd Samorządu Uczniowskiego w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, skarbnik, sekretarz.

§ 8

Kompetencje Przewodniczącego Zarządu Samorządu:

- a) Reprezentuje Samorząd wobec Rady Rodziców i Rady Pedagogicznej.
- b) Kieruje pracą Samorządu.
- c) Organizuje współpracę Samorządu z Samorządami Klasowymi.
- d) Reprezentuje szkołę na zewnątrz jako przedstawiciel młodzieży.
- e) Kontroluje prawidłowość działania organów Samorządu.
- f) Jest odpowiedzialny za wdrożenie przyjętego planu pracy Samorządu.
- g) Zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Rady Samorządu Uczniowskiego.
- h) Czuwa nad respektowaniem przez młodzież szkolną praw i obowiązków przysługujących samorządowi.

§ 9

1. Kompetencje Zarządu Samorządu Uczniowskiego:

- a) Zwołuje zebrania Rady Samorządu (w miarę potrzeb).
- b) Opracowuje i przedstawia projekt programu prac Samorządu Uczniowskiego Samorządom Klasowym.
- c) Jest wyrazicielem woli uczniów wobec Dyrektora szkoły i Rady Pedagogicznej.

2. Samorząd opiniuje:

- a) kryteria przydzielania stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe,
- b) ustalanie dni wolnych w szkole.

§ 10

Kompetencje zastępcy Przewodniczącego:

- a) Jest współodpowiedzialny za realizację zadań nałożonych na Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego.
- b) W razie nieobecności Przewodniczącego przejmuje jego kompetencje.
- c) Wspomaga Przewodniczącego we wszystkich jego zadaniach wynikających z jego funkcji.
- d) Prowadzi zeszyt protokołów zebrań.

§ 11

Sekretarz Zarządu Samorządu sporządza notatki z zebrań Zarządu Samorządu oraz Rady Samorządu, które zostają dodane do archiwum dokumentacji Samorządu.

§ 12

Skarbnik Zarządu gromadzi środki finansowe oraz przedstawia sprawozdanie finansowe dyrekcji, Zarządowi Samorządu.

§ 13

Członkiem Rady Samorządu zostaje przewodniczący danej klasy. Jeżeli przewodniczący klasy jest członkiem Zarządu Samorządu, wówczas członkiem Rady zostaje zastępca przewodniczącego klasy. W przypadku kiedy ten również jest członkiem Zarządu, uczniowie danej klasy wybierają spośród siebie członka Rady Samorządu większością głosów.

Przedstawiciele Rady Samorządu:

- a) identyfikują potrzeby uczniów,
- b) inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- c) informują uczniów o działalności Zarządu Samorządu,
- d) stosują się w swojej działalności do wytycznych Zarządu Samorządu lub Dyrektora szkoły,
- e) opiniują planu działań i konkretne inicjatywy Zarządu Samorządu,
- f) kontrolują zgodność działań Zarządu Samorządu z niniejszym Regulaminem oraz Statutem szkoły,

Tryb przeprowadzania wyborów

§ 14

Komisja wyborcza:

- a) Składa się z pięciu wybranych uczniów, którzy są członkami Zarządu Samorządu Uczniowskiego lub innych członków Samorządu, którzy nie kandydują w wyborach.
- b) Czuwa nad przebiegiem kampanii wyborczej.

- c) Przeprowadza zebranie przedwyborcze, zapoznaje ze strukturą Samorządu i ustala listę zgłoszonych kandydatów.
- d) Odpowiada za obliczanie głosów oddanych na kandydatów w trakcie głosowania i podaje wyniki do ogólnej wiadomości.

§ 15

Prawo wyborcze posiadają wszyscy uczniowie szkoły.

§ 16

Wybory odbywają się co roku.

§ 17

Procedura zgłaszania kandydatów:

- a) Samorząd Klasowy ma prawo zgłosić kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego wyłonionych podczas zebrania plenarnego klasy.
- b) Samorząd Klasowy może zgłosić maksymalnie trzech kandydatów.
- c) Lista kandydatów oraz ich charakterystyki muszą być upublicznione na tablicy ogłoszeń Samorządu Uczniowskiego, co najmniej na tydzień przed dniem wyborów.

§ 18

Zasady głosowania;

- a) Wzór karty i sposób głosowania ustala Komisja Wyborcza.
- b) Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie karty do urny.

§ 19

Sposób obliczania głosów i ogłaszania wyników:

- a) Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.
- b) Po wyborach, w ciągu 2–3 dni konituuje się Prezydium Zarządu Samorządu Uczniowskiego, zgodnie z ustaloną strukturą.
- c) Komisja Wyborcza sporządza protokół z przeprowadzonych wyborów, który podpisują wszyscy jej członkowie.

Działalność gospodarcza Samorządu Uczniowskiego

§ 20

Samorząd Uczniowski może pozyskiwać środki finansowe z następujących źródeł:

- a) Prowadzenia własnej działalności gospodarczej, w tym między innymi: sprzedaży biletów wstępu na dyskoteki szkolne, sprzedaży gadżetów z okazji walentynek, andrzejek

lub innych okoliczności, organizacji loterii po wcześniejszym uzgodnieniu z opiekunem Samorządu Uczniowskiego.

- b) Od sponsorów, na przykład Rady Rodziców.

§ 21

Z funduszu Samorządu Uczniowskiego realizowane mogą być wydatki na:

- a) Zadania związane z realizacją planu Samorządu Uczniowskiego.
- b) Nagrody rzeczowe dla uczniów.
- c) Dofinansowanie działalności: kulturalno-rozrywkowej, sportowej organizowanej przez szkołę przy współpracy Samorządu Uczniowskiego.

§ 22

- a) Dysponentem funduszu jest Zarząd Samorządu Uczniowskiego współdziałający przy podejmowaniu decyzji z koordynatorem Samorządu oraz nauczycielami współpracującymi.
- b) Przychody i wydatki Samorządu Uczniowskiego powinny być ewidencjonowane i kontrolowane przez koordynatora Samorządu Uczniowskiego.

Zadania koordynatora Samorządu Uczniowskiego

§ 22

Koordynator Samorządu Uczniowskiego czuwa nad całokształtem prac Samorządu.

Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego

§ 23

Dokumentami potwierdzającymi działalność Samorządu Uczniowskiego są: Regulamin Samorządu, roczny plan pracy, rozliczenia finansowe, zeszyt protokołów.

Przepisy końcowe

§ 24

Młodzież występująca w obronie praw innych uczniów nie może być z tego powodu negatywnie oceniana przez nauczycieli.

§ 25

Regulamin Samorządu Uczniowskiego jest uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.