

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 06/2020
Dyrektora Szkoły
Podstawowej w Damnie
z dnia 10.06.2020r.

Procedura przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Damnie w czasie pandemii

§ 1

OSOBY UPOWAŻNIONE I ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły.
4. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - a) zdający;
 - b) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, egzaminatorzy, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery);
 - c) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję.
 - d) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
5. W dniach, w których jest przeprowadzany egzamin, w szkole nie są prowadzone zajęcia edukacyjne dla innych uczniów.
6. Zdający nie wnoszą na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek, itp.
7. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych oraz przyborów geometrycznych (cz. matematyczna).
8. Zdający z cukrzycą typu 1 ma prawo do tego, aby mieć przy sobie podczas egzaminu następujące rzeczy:
 - a) zestaw do badania krwi (glukometr, paski, nakłuwacz, gaziki, lancety) oraz paski do badania moczu,

- b) peny lub pompę do podania insuliny,
- c) węglowodany proste na wypadek hipoglikemii,
- d) posiłek, który powinien spożyć w trakcie egzaminu (jeżeli taki jest schemat jego leczenia).

Uczeń z cukrzycą musi mieć możliwość zbadania sobie stężenia glukozy w czasie egzaminu i adekwatnego zareagowania na otrzymany wynik (albo zjedzenia czegoś w przypadku hipoglikemii, albo podania korekcyjnej dawki insuliny w przypadku hiperglikemii).

W przypadku utrzymującej się hiperglikemii, uczeń może mieć potrzebę wyjścia do toalety.

- 9. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
- 10. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia kilku rezerwowych członków zespołów nadzorujących, którzy będą mogli, w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względu na chorobę, nie będą mogły przyjść do pracy w dniu egzaminu. Członkowie rezerwowych składów zespołów nadzorujących przebywają w domu i są do dyspozycji dyrektora szkoły.

§ 2

ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA OSOBISTEGO

- 1. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 2 m) oraz mają zakryte usta i nos.
- 2. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.
- 3. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno - lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.
- 4. Osoby zdające oraz członkowie komisji egzaminacyjnych wpuszczani są do szkoły pojedynczo po wcześniejszym zdezynfekowaniu rąk i podeszwy obuwia.
- 5. Członkowie zespołów nadzorujących przychodzą do szkoły na godz. 7.45. Osoby powołane do komisji zewnętrznych – szkół na terenie gminy Damnica stawiają się w placówce, do której zostali powołani na godz. 8.00 (upoważnienia tych osób zostaną dostarczone wcześniej do szkół).
- 6. Zdający wpuszczani do szkoły w dniu egzaminu są podzieleni na dwie grupy. **Grupa 1** wchodzi o godz. 7:10 (dojeżdżający), **grupa 2** o godz. 8:00.
- 7. Wychowawca prowadzi ucznia z **grupy 1** do wyznaczonej sali w celu pozostawienia rzeczy osobistych oraz okrycia wierzchniego. Następnie przechodzi na hol, gdzie uczeń pozostaje pod opieką wychowawcy klasy.

8. Członek zespołu nadzorującego wyznaczony przez przewodniczącego zespołu nadzorującego prowadzi ucznia z **grupy 2** do wyznaczonej sali w celu pozostawienia rzeczy osobistych oraz okrycia wierzchniego. Następnie przechodzi na hol, gdzie uczeń pozostaje pod opieką wychowawcy klasy.
9. O godz. 8.30, uczniowie ustawiają się przed salą egzaminacyjną zachowując dystans społeczny, losują numery stolików przygotowane wcześniej przez przewodniczącego zespołu nadzorującego, a następnie wchodzi pojedynczo, w odstępach 2 m, do sali egzaminacyjnej i zajmują wyznaczone miejsca.
10. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - a) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
 - b) wychodzi do toalety,
 - c) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
11. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
12. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mogą mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
13. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę.
14. Członkowie zespołu nadzorującego oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.

§ 3

DODATKOWE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W DNIU EGZAMINU

1. Członkowie zespołów nadzorujących przechodzą szkolenie z zasad dotyczących bezpieczeństwa podczas egzaminu przeprowadzone przez wicedyrektora szkoły.
2. Wicedyrektor szkoły informuje członków zespołu nadzorującego przeprowadzającego egzamin w sali egzaminacyjnej, że w danej sali do egzaminu przystępuje zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie. Członkowie zespołu

- nadzorującego muszą posiadać taką wiedzę, aby nie interpretować takich objawów w przypadku danego zdającego jako objawów „niepokojących”.
3. Członkowie zespołu nadzorującego wraz z przedstawicielem zdającego z danej sali egzaminacyjnej, w rękawiczkach, w maseczkach lub przyłbicach, odbierają arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego z jego gabinetu.
 4. Przed rozpoczęciem egzaminu należy poinformować zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
 - a) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
 - b) obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
 - c) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
 - d) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
 5. Żaden zdający nie opuszcza sali egzaminacyjnej na stałe przed upływem jednej godziny od godziny rozpoczęcia egzaminu wskazanej w harmonogramie, tj. przed godziną 10:00 (z wyjątkiem skorzystania z toalety, konieczności zażycia leków, kontaktu ze służbami medycznymi).
 6. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem.
 7. Zdający po opuszczeniu sali egzaminacyjnej niezwłocznie opuszczają teren szkoły.

§ 4

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U CZŁONKA ZESPOŁU EGZAMINACYJNEGO LUB U ZDAJĄCEGO

1. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
2. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka zespołu nadzorującego przejawiającego objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego powinien – tak szybko, jak jest to możliwe – zapewnić zastępstwo za członka zespołu, który nie może brać udziału

- w przeprowadzaniu danego egzaminu. Informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.
3. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.
 4. W przypadku egzaminu ósmoklasisty przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły oraz informuje właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe.

§ 5

HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI

1. Pracownicy obsługi przecierają ściereczką nasączoną płynem dezynfekującym lub spryskują płynem dezynfekującym klamki, poręcze, uchwyty, krany, itp., toalety, przedmioty z których najczęściej korzystają uczniowie co 3 godziny, a po zakończeniu egzaminu każdego dnia dezynfekują pomieszczenia, w których przebywali uczniowie i członkowie komisji.
2. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie i pracownicy szkoły nie byli narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
3. Dyrektor szkoły codziennie monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, krzeseł, włączników, kranów, bieżącą dezynfekcję toalet, itp.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Darłowie

mgr Joanna Rusak

.....
podpis Dyrektora