

Regulamin Profilu Społecznościowego Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Damnie

1. Wstęp

Profil społecznościowy Szkoły jest miejscem publikacji działań informacyjnych i promocyjnych Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Damnie, w tym również miejscem prezentowania osiągnięć uczniów i nauczycieli Szkoły, wyrażania opinii i udostępniania wpisów.

Na profilu publikowane są informacje o bieżących wydarzeniach i ważnych planowanych inicjatywach związanych z działalnością Szkoły Podstawowej w Damnie.

Profil społecznościowy Szkoły nie jest oficjalnym kanałem przeznaczonym do załatwiania spraw formalnych, w tym do składania skarg i wniosków. Niezbędne informacje, jak załatwić sprawy urzędowe, dostępne są na stronie internetowej Szkoły Podstawowej w Damnie w zakładce: Kontakt.

Regulamin określa zasady zamieszczania komentarzy i opinii na naszym profilu. Wprowadzenie regulaminu nie oznacza ograniczenia możliwości prowadzenia dyskusji lub dzielenia się swoimi opiniami. Zasady mają na celu wyeliminowanie treści propagujących przemoc, sprzecznych z prawem, mowy nienawiści, ośmieszania i obrażania innych użytkowników profilu, pomówień, a także spamu oraz fake newsów czy treści nieprawdziwych i naruszających zasady netykiety.

Zachęcamy do przestrzegania niniejszych zasad w trosce o budowanie atmosfery wzajemnego szacunku i kultury w relacjach online oraz zapewnienia skutecznej i przyjaznej komunikacji między użytkownikami naszego profilu społecznościowego.

2. Definicje

1. Szkoła – Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Damnie siedzibą w Damnie 42, 76 – 231 Damnica.
2. Administrator – Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy.
3. Profil społecznościowy Szkoły – oficjalne konto Szkoły na portalu społecznościowym Facebook – platforma należąca do Meta Platforms, Inc., dostępna pod adresem: <https://www.facebook.com/spdamno>.
4. Moderator – osoba wyznaczona przez administratora, odpowiedzialna za prowadzenie profilu społecznościowego Szkoły, publikowanie treści oraz moderowanie aktywności użytkowników. Działa w porozumieniu z administratorem oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i niniejszym regulaminem.
5. Materiały – zdjęcia, filmy, teksty i inne treści przekazywane do publikacji.
6. Nauczyciel przekazujący materiały – nauczyciel lub pracownik Szkoły dostarczający materiały moderatorowi w celu ich publikacji.
7. Użytkownik – osoba fizyczna/prawna lub inny podmiot prawny, który posiada konto na platformie Facebooki weszła w interakcję na profilu społecznościowym Szkoły, np.: poprzez kliknięcie „Lubię to”, „Udostępnij”, „Dodaj komentarz”, „Obserwuj”, „Polub”.

3. Postanowienia ogólne i zasady publikowania materiałów

1. Profil społecznościowy Szkoły jest prowadzony przez moderatora.
2. Profil społecznościowy Szkoły działa na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz przepisach obowiązującego prawa.
3. Profil szkolny na Facebooku służy do informowania społeczności o wydarzeniach, osiągnięciach i bieżących sprawach Szkoły.
4. Użytkownik, który wszedł w interakcję na profilu społecznościowym Szkoły oświadcza, że zapoznał się z niniejszym regulaminem i akceptuje go.
5. Zadania moderatora:
 - a) publikowanie treści zgodnych z charakterem Szkoły;
 - b) sprawdzanie poprawności i jakości materiałów przed publikacją;
 - c) moderowanie komentarzy i usuwanie treści niezgodnych z regulaminem w porozumieniu z Administratorem;
 - d) dbanie o pozytywny wizerunek Szkoły;

- e) przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych;
 - f) zabezpieczenie dostępu do konta.
6. Zadania nauczyciela przekazującego materiały:
- a) przekazywanie materiałów zgodnych z prawdą i związanych z działalnością szkoły;
 - b) uzyskanie zgody na publikację wizerunku osób widocznych na zdjęciach lub nagraniach o ile wcześniej takiej zgody nie było;
 - c) dostarczanie materiałów w odpowiedniej jakości i formie;
 - d) przekazywanie materiałów w ustalonym terminie z moderatorem;
 - e) współpraca z moderatorem w zakresie uzupełniania informacji.

4. Korzystanie z profilu społecznościowego Szkoły przez użytkowników

1. Zakazane jest i rozumiane, jako naruszenie postanowień niniejszego regulaminu:
- a) rozpowszechnianie nieprawdziwych, niezgodnych z faktami (dezinformacja) informacji uderzających w wizerunek i dobre imię Dyrektora Szkoły lub jego pracowników, uczniów, nauczycieli i innych osób;
 - b) publikowanie wpisów, które mogą być powszechnie odbierane, jako obraźliwe, zawierające wulgaryzmy, czy też naruszające normy dobrego wychowania, w tym treści erotyczne, pornograficzne, brutalne, wulgarne, treści o charakterze rasistowskim, homofobicznym, seksistowskim, obrażających inne wyznania, narodowości, przekonania, pochodzenie, orientację seksualną;
 - c) publikowanie treści, grafik i linków zawierające kontrowersyjne treści mające na celu ośmieszanie lub obrażenie innych użytkowników czy prowokowanie do kłótni (trollowanie), propagowanie mowy nienawiści (hejtowanie) oraz wpisów niepożądanych i nieodnoszących się do komentowanej publikacji;
 - d) publikowanie tej samej informacji w wielu miejscach, wielokrotnie (spamowanie);
 - e) publikowanie materiałów reklamowych i treści komercyjnych;
 - f) publikowanie treści o charakterze politycznym i noszących znamiona agitacji wyborczej;

- g) publikowanie treści lub linków niezgodnych z obowiązującymi przepisami, naruszających prawa osób trzecich, w tym prawa autorskie i związane z własnością intelektualną lub groźby;
 - h) umieszczanie linków prowadzących do treści określonych w lit. 4.1 a-f;
 - i) używania fikcyjnych danych, w szczególności imienia i nazwiska.
2. Publikowane komentarze powinny być zgodne z zasadami języka polskiego, w tym ortografii i gramatyki, a także do zachowania kultury wypowiedzi i używania zwrotów grzecznościowych.
 3. Zachęcamy do publikowania wypowiedzi merytorycznych, opartych na faktach, wyrażanych w sposób kulturalny i z poszanowaniem innych użytkowników.
 4. Użytkownicy mogą usuwać własne komentarze zgodnie z zasadami platformy Facebook.

5. Zasady wyrażania opinii

1. Użytkownik ma prawo do wyrażania swojej opinii, z zachowaniem zasad określonych w punkcie 4. regulaminu.
2. Opinia Użytkownika jest traktowana jako jego prywatne i subiektywne zdanie w danym temacie.
3. Użytkownik, który zauważy treści innych użytkowników, którzy łamią zasady niniejszego Regulaminu, powinien powiadomić Administratora przesyłając stosowną informację na oficjalny adres email Szkoły: sekretariat@spdamno.pl.

6. Blokada i usuwanie treści

1. Komentarze i wpisy naruszające zasady określone w punkcie 4. regulaminu mogą być usuwane lub ukrywane, aby nie utrudniały korzystania z profilu społecznościowego Szkoły innym użytkownikom i nie zaburzały bieżącej komunikacji.
2. Treści powtarzające się pod wątkami, nie wnoszące żadnych wartości do prowadzonej na profilu dyskusji, mogą być usuwane lub ukrywane.
3. Administratorowi przysługuje prawo do usunięcia lub ukrycia komentarzy i wpisów, jak również wszystkich innych treści, w przypadku których będzie miał zastrzeżenia co do zgodności z ogólnie przyjętymi normami i

zasadami, naruszenia zasad niniejszego regulaminu, jednocześnie z możliwością zawiadomienia odpowiednich organów.

4. Administratorowi przysługuje prawo do zablokowania Użytkownika w przypadku:
 - a) powtarzających się naruszeń zasad niniejszego regulaminu;
 - b) gdy istnieje duże prawdopodobieństwo, że konto jest fikcyjne lub gdy jego użytkownik podszywa się pod inną osobę lub podmiot.

7. Zasady odpowiedzialności

1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działań użytkownika polegające na umieszczaniu określonych wpisów, komentarzy, opinii lub innych treści na profilu społecznościowym Szkoły.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości lub utrudnienia z korzystania z profilu społecznościowego Szkoły z przyczyn nieleżących po jego stronie.

8. Postanowienia końcowe

1. We wszystkich sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszym regulaminie, obowiązują postanowienia zawarte w regulaminie i polityce prywatności platformy Facebook – <https://www.facebook.com/legal/terms/update>.
2. Użytkownicy, korzystając z profilu społecznościowego Szkoły, akceptują także regulamin platformy wymienionej w lit. 8.1.
3. Użytkownicy mają prawo do rezygnacji z obserwowania profilu społecznościowego Szkoły w dowolnym momencie.


DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Darłowie
mgr Joanna Rusak